

Р. № 16

МОТИВИРОВАННОЕ

МНЕНИЕ Совета родителей
Государственного бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детского сада №19
комбинированного вида
Василеостровского района
Санкт-Петербурга.

УЧТЕНО

Председатель Совета родителей
А.В. Танаев
Протокол № 4 от
«26» августа 2015г

ПРИНЯТО

Общее собрание работников
Государственного бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детского сада №19
комбинированного вида
Василеостровского района
Санкт-Петербурга

Протокол № 2 от
«26» августа 2015г

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
Государственным бюджетным
дошкольным образовательным
учреждением детским садом №19
комбинированного вида
Василеостровского района
Санкт-Петербурга



Н.А. Карлова
Протокол № 2 от
«26» августа 2015 г.

Положение

о родительском собрании

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №19 комбинированного вида Василеостровского района
Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском собрании Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №19 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №19 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее - ОО) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Санкт-Петербурга от 26 июня 2013 года № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (ред. от 13.07.2015), Уставом ОО.

1.2. Родительское собрание – совещательный орган ОО (группы), действующий в целях развития и совершенствования воспитательного и образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ОО.

1.3. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников ОО.

1.4. Решения родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете ОО.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся родительским собранием ОО на его заседании, направляются для принятия и/или отказа общему собранию работников ОО, далее на утверждение руководителю ОО.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи родительского собрания

2.1. Задачи:

- совместная работа родительского собрания и ОО по реализации государственной, городской политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ОО;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ОО по вопросам образования, воспитания, и развития воспитанников.

3. Функции родительского собрания

3.1. Родительское собрание ОО (группы):

- выбирает Совет родителей (законных представителей) ОО (группы);
- знакомится с Уставом ОО и другими локальными нормативными документами ОО, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Совету родителей ОО решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления воспитательной и образовательной деятельности ОО (группы), вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает информацию заведующего, педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья воспитанников, об итогах освоения образовательной программы ОО;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ОО;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ОО (группе);
- принимает участие в оказании ОО (группе) посильной помощи в укреплении материально-технической базы ОО (группы);
- совместно с педагогическим коллективом планирует организацию мероприятий с детьми сверх годового плана;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие ОО, совершенствования педагогического процесса в ОО (группе).

4. Права родительского собрания

- 4.1. Родительское собрание имеет право выбирать Совет родителей (законных представителей) ОО (группы), требовать у Совета родителей (законных представителей) ОО (группы) выполнения и (или) контроля выполнения его решений.
- 4.2. Каждый член родительского собрания имеет право потребовать обсуждения родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержат не менее одной трети членов родительского собрания.

5. Организация управлением родительским собранием

- 5.1. Родительское собрание избирает из своего состава Совет родителей (законных представителей) ОО (группы).
- 5.2. Родительское собрание выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.
- 5.3. Общее родительское собрание ОО ведет заведующий ОО совместно с председателем Совета родителей (законных представителей) ОО.
- 5.4. На заседании родительского собрания ОО (группы) присутствуют (по мере необходимости) педагоги и специалисты ОО.
- 5.5. Родительское собрание ОО (группы) собирается не реже 2 раз в год.
- 5.6. Заседания родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников ОО (группы).
- 5.7. Решение родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.
- 5.8. Организацию выполнения решений родительского собрания осуществляет Совет родителей (законных представителей) ОО (группы) совместно с заведующим ОО.
- 5.9. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания родительского собрания. Результаты докладываются на следующем заседании родительского собрания.

6. Делопроизводство

- 6.1. Заседание родительского собрания оформляется протоколом.
- 6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского собрания. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.
- 6.3. Протоколы хранятся в делах ОО 5 лет и передаются по акту (при передаче в архив, при смене руководителя).
- 6.4. Протоколы родительского собрания группы хранятся у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.



Протегувано,
прошнуровано
и прикрепено печатом
Заведението БДОУ №19
Г.А. Карпова

лист 06