## ПРИНЯТО

Общее собрание работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №19 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга

Протокол № 1 от « 16 » августа 2016г.

## **УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий

Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом №19

комбинировациого вида Василеостровского района

Cance Herepovera

Приказ №

Н.А. Карпова

от «29 » авчуста 2016 г.

## ДЕЙСТВИЯ ПЕРСОНАЛА ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ С ОБУЧАЮЩИМСЯ

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №19 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга

> Разработано старшей медицинской сестрой Панковой Людмилой Юрьевной

## Действия персонала при несчастном случае с обучающимся

Первые действия сотрудников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №19 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – ОО) при несчастном случае с обучающимся.

В соответствии с приказом Гособразования СССР от 01.10.90 №639 «О введении в действие Положения о расследовании и учете несчастных случаев с учащейся молодежью и воспитанниками в системе Гособразования СССР» (далее Приказ №639), если воспитанник учреждения получил травму, в первую очередь необходимо:

- Оказать первую доврачебную медицинскую помощь. Следует отметить, что старшая медицинская сестра ОО не имеет права устанавливать диагноз повреждения пострадавшего. В журнале обращений старшая медицинская сестра фиксирует жалобы, изменения состояния здоровья ребенка. Диагноз устанавливает врач, в т.ч. «скорой помощи»;
- Вызвать «скорую помощь», если в этом есть необходимость. При госпитализации ребенка требуется вместе с родителями (законными представителями) направить в больницу сотрудника ОО во избежание искажения информации, для уточнения диагноза пострадавшего;
  - Сообщить о случившемся родителям или законным представителям;
- Известить управление образования в письменной форме о произошедшем несчастном случае.

Руководитель ОО должен немедленно издать приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая. Председатель комиссии — руководитель учреждения. Число членов комиссии должно быть нечетным (3,5,7 сотрудников).

Комиссия ОО по расследованию несчастного случая обязана в течение трех суток провести расследование обстоятельств причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить объяснение от пострадавшего.

Объяснительные записки прикладываются в папку с материалами по расследованию несчастного случая. Опрос детей до 14 лет проводится с разрешения родителей (законных представителей), в присутствии психолога.

Правила работы с актом формы Н-2

Несчастный случай, который произошел во время образовательного процесса, вызвавший у обучающегося потерю работоспособности (здоровья) не менее одного дня, в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом H-2, утвержденным приказом №639, в количестве 4 экземпляров.

Все 4 экземпляра подписывают члены комиссии (копии недопустимы), утверждаются руководителем ОО и начальником окружного управления образования, заверяются печатями учреждений.

Несчастные случаи, оформленные актом формы H-2, регистрируются органом управления образования, образовательным учреждением в журнале учета несчастных случаев.

Один экземпляр акта формы H-2 администрация ОО обязана выдать родителям (законным представителям) пострадавшего. При этом родители (законные представители) подписываются, подтверждая то, что получили акт, либо в специально заведенном журнале, либо на экземпляре акта, который хранится в папке с материалами расследования несчастного случая. Два экземпляра остаются в управлении образования.

Акт формы H-2 подлежит хранению в архиве образовательного учреждения в течение 60 лет. Регистрационный журнал учета несчастных случаев хранится в ОО постоянно.

Рекомендации по составлению акта формы Н-2

Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта формы H-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несет руководитель ОО, где произошел несчастный случай. В связи с этим приведем рекомендации по составлению акта формы H-2.

При заполнении пункта «Учреждение, класс (группа), где обучается (воспитывается) пострадавший» необходимо указывать возрастную группу, а не только ее номер или название.

В пункте об инструктаже по технике безопасности следует записывать проведенные инструктажи с пострадавшим ребенком или детьми, а не с педагогом, у которого произошел несчастный случай. В плане воспитательно-образовательной работы воспитателя также должно быть отражено, что с детьми проводилась, например, беседа о правилах поведения на прогулке или оговаривались правила подвижной игры.

При подробном описании обстоятельств происшедшего несчастного случая необходимо указывать на события, предшествующие ему, а также подробно останавливаться на вопросах оказания доврачебной помощи.

Причиной несчастного случая чаще всего является недостаточный контроль со стороны воспитателя. Мероприятия по устранению причин в обязательном порядке включает в себя внеплановый инструктаж с педагогами. Если педагогу объявлено административное взыскание, это тоже необходимо отразить в акте.

При заполнении пункта о последствиях несчастного случая указывается предварительный диагноз, параллельно делается запрос в медицинское учреждение, где ребенок проходит лечение. В акте отмечается, что ребенок освобожден от занятий с момента получения травмы по настоящее время, так как акт должен быть составлен в течение трех дней и в это время ребенок еще находится на лечении.

После того как обучающегося выпишут, а родители (законные представители) принесут справку из больницы с указанием поставленного врачом диагноза, необходимо направить в управление образования сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах (форма 8 Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, утвержденного постановлением Минтруда России от 24.10.02 №73), копию справки. Сообщение готовится в четырех экземплярах, так как подшивается к каждому экземпляру акта.

Нормативные документы.

Приказ Гособразования СССР от 01.10.90 «639 «О введении в действие Положения о расследовании и учете несчастных случаев с учащейся молодежью и воспитанниками в системе Гособразования СССР».

Постановление Минтруда России от 24.10.02 «73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

to not remained whitelit out it is though seen minus agolulinas do anni olda aleganistica an выпрафи житам житакиор за папримения;